

# REGULAMIN ORGANIZACYJNY PRAKTYKI ZAWODOWEJ „MediDa Dagmara Nowicka”

## §1.

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej: „Regulamin”) określa sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych przez „MediDa Dagmara Nowicka” prowadzącą indywidualną praktykę fizjoterapeutyczną (dalej: „Praktyka”).
2. Rodzaj Praktyki to: **98** – indywidualna praktyka fizjoterapeutyczna, **95** - indywidualna praktyka fizjoterapeutyczna wyłącznie w miejscu wezwania.
3. Praktyka działa na podstawie Regulaminu oraz obowiązującego prawa, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
  - 2) ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty;
  - 3) ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;
  - 4) innych przepisów, mających wpływ na działalność podmiotów wykonujących działalność leczniczą, w tym aktów wykonawczych do ustaw wymienionych w punkcie 1) – 3) powyżej.
4. Praktyka jest wpisana do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą numer księgi rejestrowej: 000000222137, organ rejestrowy: Krajowa Izba Fizjoterapeutów.

## §2.

### CELE I ZADANIA PRAKTYKI

1. Celem Praktyki jest organizowanie i udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii, służących ratowaniu, zachowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia.
2. Do zadań Praktyki należy w szczególności:
  - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii, w tym udzielanie indywidualnych porad i konsultacji w zakresie fizjoterapii, także w miejscu wezwania;
  - 2) działania edukacyjne na rzecz pacjentów, promocja zdrowia i działania mające na celu fizjoprofilaktykę zdrowia;
  - 3) współdziałanie z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą;
  - 4) inne zadanie wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

## §3.

### RODZAJ DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ

#### I ZAKRES UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. Praktyka prowadzi działalność leczniczą rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.
2. Praktyka udziela ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych z zakresu fizjoterapii, polegających na:
  - 1) diagnostyce funkcjonalnej pacjenta;
  - 2) kwalifikowaniu, planowaniu i prowadzeniu fizykoterapii;
  - 3) kwalifikowaniu, planowaniu i prowadzeniu kinezyterapii;
  - 4) kwalifikowaniu, planowaniu i prowadzeniu masażu;
  - 5) zlecaniu wyrobów medycznych, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.38 ust.4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych;
  - 6) dobieraniu do potrzeb pacjenta wyrobów medycznych;
  - 7) nauczaniu pacjentów posługiwania się wyrobami medycznymi;

- 8) prowadzeniu działalności fizjoprofilaktycznej, polegającej na popularyzowaniu zachowań prozdrowotnych oraz kształtowaniu i podtrzymywaniu sprawności i wydolności osób w różnym wieku w celu zapobiegania niepełnosprawności;
- 9) wydawaniu opinii i orzeczeń odnośnie do stanu funkcjonalnego osób poddawanych fizjoterapii oraz przebiegu procesu fizjoterapii;
- 10) nauczaniu pacjentów mechanizmów kompensacyjnych i adaptacji do zmienionego potencjału funkcji ciała i aktywności.

#### **§4.**

#### **MIEJSCE UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

Miejscem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Gabinet Rehabilitacji Rodzinnej, znajdujący się we Wrocławiu pod adresem: ul. Karola Miarki 4 (kod pocztowy: 50-306) oraz miejsce wezwania. Wezwania są przyjmowane we Wrocławiu pod adresem: ul. Karola Miarki 4, (kod pocztowy: 50-306).

#### **§5.**

#### **PRZEBIEG I ORGANIZACJA PROCESU UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

1. Świadczenia zdrowotne są udzielane wyłącznie odpłatnie. Wysokość opłat za udzielone świadczenia zdrowotne określa cennik, stanowiący **Załącznik nr 1 do Regulaminu**.
2. Świadczenia zdrowotne są udzielane od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 20:00 oraz w soboty w godzinach od 8:00 do 12:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość udzielenia świadczeń zdrowotnych w innych dniach i godzinach. Szczegółowy grafik i kalendarz znajduje się na profilu imiennym na portalu Znany Lekarz.
3. Świadczenia zdrowotne są udzielane pacjentom po uprzedniej rejestracji, w terminie ustalonym z pacjentem.
4. Rejestracja pacjentów odbywa się:
  - 1) bezpośrednio w gabinecie;
  - 2) telefonicznie;
  - 3) za pośrednictwem strony internetowej [www.rehabilitacja-rodzinna.pl](http://www.rehabilitacja-rodzinna.pl).
5. Pacjenci mogą rejestrować się osobiście albo za pośrednictwem przedstawiciela ustawowego lub faktycznego.
6. Płatność za udzielane świadczenia zdrowotne ma miejsce przed udzieleniem świadczenia. Dostępne formy płatności to: gotówka, karta płatnicza, przelew lub karta podarunkowa.
7. Przed przystąpieniem do udzielenia świadczenia zdrowotnego pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy bądź faktyczny zobowiązany jest:
  - 1) okazać dokument tożsamości pacjenta oraz podać dane pacjenta niezbędne do prawidłowego uzupełnienia dokumentacji medycznej (a w szczególności: imię i nazwisko, numer PESEL i adres zamieszkania);
  - 2) udzielić wszelkich wymaganych prawem zgód;
  - 3) zaakceptować postanowienia regulaminów oraz klauzuli przetwarzania danych osobowych;
  - 4) udzielić wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego udzielenia świadczenia zdrowotnego;
  - 5) okazać posiadaną dokumentację medyczną oraz wyniki badań;
  - 6) dokonać płatności za udzielenie świadczenia zdrowotnego.
8. W przypadku, gdy w trakcie udzielenia świadczenia zdrowotnego nastąpi konieczność udzielenia dodatkowych świadczeń ich koszt jest ustalany indywidualnie z pacjentem, a płatność za udzielone świadczenie zdrowotne odbywa się niezwłocznie po jego udzieleniu.

9. W związku z zapłatą za udzielone świadczenia zdrowotne, wystawiany jest paragon fiskalny lub faktura, zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

#### **§6.**

#### **UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ**

1. Praktyka prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, a w szczególności w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
2. Praktyka zapewnia ochronę danych zawartych w dokumentacji medycznej.
3. Dokumentacja medyczna jest udostępniana pacjentowi oraz innym podmiotom i osobom wskazanym w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku praw Pacjenta.
4. Dokumentacja medyczna jest przechowywana przez okres przewidziany w przepisach prawa.
5. Wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej określa **Załącznik nr 2 do Regulaminu.**

#### **§7.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Integralną część Regulaminu stanowią wymienione w nim następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – CENNIK OPŁAT ZA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE;
  - 2) Załącznik nr 2 – CENNIK OPŁAT ZA UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ.
2. Wszyscy pracownicy Praktyki, pacjenci Praktyki, osoby odwiedzające oraz inne osoby przebywające w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych, o którym mowa w § 4 Regulaminu, w związku z procesem udzielania świadczeń zdrowotnych, są zobowiązani do przestrzegania Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty, ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, akty wykonawcze do tych ustaw oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2020.

Załącznik nr 1 do REGULAMINU PRAKTYKI

#### **CENNIK OPŁAT ZA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE** udzielane przez „MediDa Dagmara Nowicka”

	<b>ŚWIADCZENIE ZDROWOTNE</b>	<b>CENA BRUTTO</b>
--	------------------------------	--------------------

<b>KONSULTACJE FIZJOTERAPEUTYCZNE</b>		
<b>1.</b>	Konsultacja fizjoterapeutyczna (dorośli, dzieci) wizyta pierwszorazowa	<b>200,00 zł</b>
<b>2.</b>	Konsultacja fizjoterapeutyczna	<b>200,00 zł</b>
<b>3.</b>	Terapia indywidualna, kolejna terapia – dorośli, dzieci (45 minut),	<b>160,00 zł</b>
<b>4.</b>	Terapia Kranio-sakralna, około 75 min	<b>190,00 zł</b>
<b>FIZJOTERAPIA- POZOSTAŁE</b>		
	Suche igłowanie (dry needling) 30 min	<b>160,00 zł</b>
<b>5.</b>	Masaż leczniczy – całościowy (60 minut)	<b>170,00 zł</b>
<b>6.</b>	Masaż leczniczy – częściowy (30 minut)	<b>150,00 zł</b>
<b>7.</b>	Kinesiotaping- mały, średni, duży	<b>90,00 zł</b> w trakcie terapii gratis

Załącznik nr 2 do REGULAMINU PRAKTYKI

**CENNIK OPŁAT ZA UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ**  
przez „MediDa Dagmara Nowicka”

	<b>SPOSÓB UDOSTĘPNIENIA</b>	<b>OPŁATA ZA UDOSTĘPNIENIE</b>
<b>1.</b>	Kopia dokumentacji medycznej	<b>0,50 zł za stronę</b>
<b>2.</b>	Wydruk dokumentacji medycznej	<b>0,50 zł za stronę</b>
<b>3.</b>	Odpis dokumentacji medycznej	<b>15 za stronę</b>
<b>4.</b>	Wyciąg dokumentacji medycznej	<b>15 za stronę</b>
<b>5.</b>	Na informatycznym nośniku danych typu pen-drive	<b>bezpłatnie</b>
<b>6.</b>	Pierwsze udostępnienie dokumentacji medycznej w postaci kopii, wydruku, odpisu lub wyciągu lub na informatycznym nośniku danych	<b>bezpłatnie</b>